

Приложение

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Начальник Управления образованием

Буйнакского района

А.О. Залимханова



07 2020 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ «ДОРОЖНАЯ КАРТА»**  
**постепенного снятия ограничений и возобновления деятельности**  
**дошкольных образовательных учреждений Республики Дагестан**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1	Издание приказов: – о возобновлении работы ДОО; – об усилении пропускного режима в ДОО; – об усилении санитарно-эпидемиологического режима.	До открытия ДОО	Руководители ДОО	
1.2	Уведомление территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Организации в условиях распространения COVID-19, не позднее чем за 1 рабочий день до их открытия	за 1 рабочий день до их открытия	Руководители ДОО Администрация МО	п.1.4. СП 3.1/2.4.3598-20

1.3.	Информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования Организации в условиях распространения COVID-19	за I рабочий день до их открытия	Руководители ДОО Администрация МО	п.1.4. СП 3.1/2.4.3598-20
1.4	Ограничить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Постоянно	Руководители ДОО	п.2.1. СП 3.1/2.4.3598-20
1.5	Осуществление допуска к работе персонала на основании исследования методом ПЦР (результат на COVID-19). Исключение приема на работу лиц, старше 65 лет до стабилизации ситуации	До открытия ДОО	Руководители ДОО	Списки и графики обследования персонала рекомендуется составлять совместно с Роспотребнадзором по РД. п. 3.3. СП 3.1/2.4.3598-20
1.6	Осуществление приема детей в ДОО при наличии в медицинской справке о состоянии здоровья ребенка (учетная форма № 079/у) заключения об отсутствии медицинских противопоказаний и контакта с больными, у которых выявлен положительный результат на COVID-19			п. 11.3 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденных п.3.5. СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы

				образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
1.7	Обеспечение наполняемости возрастных групп не более чем на 50% от проектной вместимости (по возможности)	За неделю до открытия ДОО	Руководители ДОО	Необходимо провести разъяснительную работу с родителями. п.3.3. СП 3.1/2.4.3598-20
1.8	Обеспечение установки дозаторов с антисептическим средством для обработки рук при входе в здание ДОО, в санузлах (в других помещениях ДОО, по усмотрению руководителя)	До открытия ДОО	Руководители ДОО	Рядом с антисептиком необходимо разместить плакат или инструкцию, как им обрабатывать руки. Из-за спиртосодержащих препаратов злоупотреблять санитайзерами не стоит. Они сушат кожу рук, особенно детских. А также вместе с патогенной флорой, убивают и полезные бактерии на руках. п.2.3. п.2.5 СП 3.1/2.4.3598-20
1.9	Проведение генеральной уборки всех помещений ДОО с применением дезинфицирующих средств	За три дня до открытия ДОО	Руководители ДОО	п.п.2.3, 3.3. СП 3.1/2.4.3598-20

	при вирусных инфекциях, очистка вентиляционных решеток (п.1).		Медицинские работники Обслуживающий персонал	
1.10	Организация термометрии (на входе) с занесением результатов в журнал в отношении лиц, температура тела которых превышает 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий	Постоянно	Руководители ДОО Медицинские работники	п.2.2. СП 3.1/2.4.3598-20
1.11	Проведение инструктажей: – с обслуживающим персоналом: младший воспитатель, дворник, уборщица помещений, персоналом пищеблока; – с педагогическим персоналом ДОО.	В первый день работы ДОО	Руководители ДОО Медицинские работники	Тема инструктажа: «О режиме работы ДОО в условиях нестабильной эпидемиологической обстановки»
1.12	Проведение разъяснительных мероприятий в отношении транспортных средств: для обеспечения заезда на территорию ДОО служебного (специализированного, коммунального, и др.) автотранспорта предусмотреть на входе обязательные дезинфекционные мероприятия или оборудовать для автотранспорта поставщика пищевых продуктов специальную площадку перед въездом в ДОО для передачи товаров, в т.ч. продуктов питания; в случае приема продуктов на площадке при въезде в ДОО после визуального осмотра (бракераж поступающей продукции) доставка в места их хранения осуществляется работниками ДОО (при этом возможно использование мобильных перегрузочных устройств ДОО (тачки, переноски и т.п.)	Ежедневно	Руководители ДОО	
1.13	Проверка документов, подтверждающих безопасность и качество продуктов питания, накладных, деклараций и т.п. Предоставление их поставщиком в ДОО в упакованном в водонепроницаемую обложку виде (файлы, папки и т.п.). При передаче документов упаковки обрабатывается получателем продуктов	Ежедневно	Руководители ДОО	Каждый документ должен находиться в отдельной упаковке



	с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Прием-передача любых документов, в том числе на продукты, а также поступление продуктов, прием и возврат тары осуществляется с использованием каждой стороной средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).			
1.14	Обеспечение уборки помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки)	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	Обеспечивается в отсутствие детей сквозное проветривание помещений.
1.15	Обеспечение регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с организационным процессом и режимом работы Организаций	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	Использовать строго по инструкции от производителя. п.2.3. СП 3.1/2.4.3598-20
1.16	Организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Работники пищеблока	п.2.3. СП 3.1/2.4.3598-20
1.17	Организация мытья посуды с обработкой, в т.ч. обработки приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей, а также организация питьевого режима с использованием одноразовой посуды.	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Воспитатели групп	п.2.3. СП 3.1/2.4.3598-20
1.18	Усиление педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей и родителей (законных представителей). Обеспечение контроля за соблюдение правил личной	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	МР 3.1. /2.4.0178/1-20 п.1.19 п. 2.3. СП 3.1/2.4.3598-20

	гигиены детьми и сотрудниками.		Воспитатели групп	
1.19	Проведение мониторинга состояния здоровья воспитанников и сотрудников ДОО	Еженедельно	Руководители ДОО Медицинские работники Воспитатели групп	
1.20	Проведение обработки игрушек и игрового оборудования с применением дез. средств		Воспитатели групп	п. 3.1. СП 3.1/2.4.3598-20
1.21	Обеспечение информирования граждан об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения ДОО, посредством размещения на интернет-сайте ДОО и на информационно-просветительских стендах. Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут. В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пищевых принадлежностей.	Постоянно	Руководители ДОО, заместитель руководителя по АХЧ	
<b>2. Медицинское обслуживание</b>				
2.1	Проведение «утреннего фильтра» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров. среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой (п. 6).	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	п.2.2. СП 3.1/2.4.3598-20 В случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечивается их незамедлительная

				изоляция до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи».
2.2.	Обеспечить контроль за приемом детей, перенесших заболевание. Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, то посещение ДОО осуществляется при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	п.2.6. СП 3.1/2.4.3598-20
2.3	Исключить скопление детей в период проведения утреннего фильтра (целесообразно обеспечить бесконтактными термометрами каждую возрастную группу). Дистанционное измерение температуры тела детей и персонала проводится не менее 2 раз в день (утро-вечер).	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Воспитатели групп	Необходимо определить для медицинского работника помощника для проведения термометрии. Если в здании несколько входов, задействовать их. Также можно составить расписание, в какое время какая группа приходит в ДОО.
2.4	Обеспечить всех работников, участвующих в приеме детей, средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Воспитатели групп	
2.5	Обеспечить обязательное нахождение в группах круглосуточного пребывания детей не менее 2-х медицинских работников (врача и медицинской сестры)	Ежедневно	Руководители ДОО	
2.6	Организовывать питание детей согласно режиму дня и графика питания. После каждого приема пищи –	Ежедневно	Руководители ДОО	МР 3.1. /2.4.0178/1-20 п.1.14

	обрабатывать столы дез. средствами		Медицинские работники Обслуживающий персонал	п.3.2. СП 3.1/2.4.3598-20
2.7	Проведение после каждого приема пищи дезинфекции путем погружения в дезинфицирующий раствор столовой и чайной посуды, столовых приборов с последующим мытьем и высушиванием посуды на полках, решетках, стеллажах в вертикальном положении или на «ребре» либо мытьем в посудомоечной машине с соблюдением температурного режима. (п. 11, 12).	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Обслуживающий персонал	МР 3.1. /2.4.0178/1-20 п.1.15 п. 2.3. СП 3.1/2.4.3598-20
2.8	Проведение дезинфицирования рабочих поверхностей, полов, дверных ручек и мебели во время динамических пауз в групповых помещениях (п. 11). Обеспечить проветривание и обеззараживание бактерицидными установками после уборки помещения (п. 13, 12).	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники Обслуживающий персонал	МР 3.1. /2.4.0178/1-20 п.1.11 п. 2.3. СП 3.1/2.4.3598-20
2.9	Рекомендовать медицинским работникам: 1. усилить контроль за: – здоровьем детей и сотрудников; – за состоянием территории ДОО; – за прогулками воспитанников; – за организацией и проведением физкультурного занятия на открытом воздухе; 2. проводить осмотр и опрос детей на наличие заболеваний, измерять температуру – два раза в день; 3. обеспечить наличие журналов регистрации термометрии у воспитанников и сотрудников с ежедневным указанием результатов термометрии; 4. проследить график проветривания помещений, качество проведения влажной уборки и дезинфекции; 5. обеспечить соблюдение санитарного режима; 6. обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	



	в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа – рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров);			
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия</b>				
3.1	Реализовывать основную образовательную программу дошкольного образования в ДОО	Постоянно	Заместитель руководителя Педагоги ДОО	
3.2	Организовывать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе	Ежедневно	Заместитель руководителя Медицинские работники Воспитатели групп	Массовые мероприятия, в том числе родительские собрания, исключить.
3.3	Предусмотреть ограничения по проведению образовательной деятельности в помещениях образовательной организации, где могут находиться разные дошкольные группы детей (залы для занятий физической культурой, музыкальные залы и т.п.), а также прогулок на свежем воздухе.	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	Контакты детей дошкольной группы с детьми из других групп должны быть исключены, дети из разных дошкольных групп не должны пользоваться общими помещениями, за исключением медицинского кабинета.
3.4	Скорректировать игры детей на прогулках	Ежедневно	Руководители ДОО Заместитель руководителя	Обязать воспитателей следить, чтобы дети гуляли на групповой площадке, которая отведена строго для

	в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа – рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров);			
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия</b>				
3.1	Реализовывать основную образовательную программу дошкольного образования в ДОО	Постоянно	Заместитель руководителя Педагоги ДОО	
3.2	Организовывать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе	Ежедневно	Заместитель руководителя Медицинские работники Воспитатели групп	Массовые мероприятия, в том числе родительские собрания, исключить.
3.3	Предусмотреть ограничения по проведению образовательной деятельности в помещениях образовательной организации, где могут находиться разные дошкольные группы детей (залы для занятий физической культурой, музыкальные залы и т.п.), а также прогулок на свежем воздухе.	Ежедневно	Руководители ДОО Медицинские работники	Контакты детей дошкольной группы с детьми из других групп должны быть исключены, дети из разных дошкольных групп не должны пользоваться общими помещениями, за исключением медицинского кабинета.
3.4	Скорректировать игры детей на прогулках	Ежедневно	Руководители ДОО Заместитель руководителя	Обязать воспитателей следить, чтобы дети гуляли на групповой площадке, которая отведена строго для

	мероприятий АОО и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции			
--	---	--	--	--